COMUNE DI
SERRAVALLE PISTOIESE

Avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per la nomina del Garante per i diritti della persona disabile del Comune di Serravalle Pistoiese

- RIAPERTURA TERMINI -

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 21/12/2021 con la quale è stato modificato lo Statuto Comunale, introducendo l'istituzione della figura del *"Garante per i diritti della persona disabile"* al fine di promuovere l'esercizio dei diritti e delle opportunità di partecipazione alla vita civile e la fruizione dei servizi comunali delle persone con disabilità.

RICHIAMATO il Regolamento comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 21/12/2021, che disciplina e definisce i requisiti, le modalità di nomina e di svolgimento dell'incarico, la durata in carica e la rimozione, le funzioni e gli interventi del Garante per i diritti delle persone con disabilità.

PRESO ATTO con determinazione n. 138 in data 03/03/2025 è stato approvato apposito avviso, nonché lo schema di domanda di partecipazione e che alla scadenza dell'avviso, in data 10/04/2025 non sono pervenute domande;

CONSIDERATO che con determinazione di cui alla proposta 243/2025 è stato emanato apposito Avviso finalizzato alla riapertura termini come previsto all'art. 5 del precedente avviso;
Atteso che è ferma volontà dell'Amministrazione garantire la più ampia partecipazione per effettuare una comparazione qualitativa fra le candidature che potrebbero pervenire, al fine di individuare il soggetto maggiormente idoneo a ricoprire una così delicata funzione per cui, si reputa opportuno procedere alla ulteriore riapertura dei termini al 30/06/2025;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale di Serravalle Pistoiese intende acquisire proposte di candidatura per la designazione da parte del Consiglio Comunale del *"Garante per i diritti della persona disabile"* del Comune di Serravalle Pistoiese di cui al suo indicato Regolamento comunale.
Il Garante esercita le sue funzioni indicate all'art. 5 del Regolamento in piena autonomia e con indipendenza di giudizio.

1. Nomina e requisiti

Ai sensi dell'art. 2 del sopra menzionato Regolamento comunale il Garante dei diritti delle persone con

disabilità è un Organo unipersonale scelto dal Consiglio Comunale con proprio provvedimento tra coloro che posseggano i seguenti requisiti elencati nell'art. 3 del Regolamento Comunale:

a) idoneo curriculum nella materia oggetto delle funzioni del Garante, dal quale si desuma chiara competenza nell'ambito dei diritti dei disabili e delle attività sociali;

b) ampia garanzia di indipendenza.

Tali requisiti dovranno essere d i c h i a r a t i all'interno della domanda di presentazione della candidatura a tale incarico.

Possono presentare la propria candidatura i soggetti che auto-certifichino, ai sensi degli artt. 46 e47 del DPR 445/2000, il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione europea;
2. di avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. di non aver riportato condanne penali passate in giudicato;
4. Idoneo curriculum nella materia oggetto delle funzioni del Garante da cui risulti la chiara competenza nell'ambito dei diritti delle persone con disabilità e delle attività sociali dal quale si deve desumere l'esperienza maturata nell'ambito dei diritti dei disabili e delle attività sociali.

2. Ineleggibilità

I candidati devono dichiarare nella domanda la insussistenza delle cause di ineleggibilità all'incarico indicate all'art. 3 c. 2 del Regolamento approvato con delibera di C.C. n.85/2021 e segnatamente non è eleggibile al ruolo di Garante per i diritti della persona disabile:

a) non sia membro del Parlamento Regionale, Consiglio provinciale, comunale, della Direzione Aziendale delle Aziende Sanitarie Locali; di organismi esecutivi nazionali, regionali e locali, di partiti politici e associazioni sindacali;

b) non sia dipendente comunale, né altri enti locali, istituzioni, consorzi e aziende dipendenti o sottoposti a vigilanza o a controllo comunale, né lo sia stato negli ultimi due anni; né siano amministratori di enti, società ed imprese a partecipazione pubblica nonché titolari, amministratori e dirigenti di enti, società e imprese vincolati con il Comune di Serravalle Pistoiese da contratti di opere o di somministrazioni ovvero che ricevano a qualsiasi titolo sovvenzioni dal Comune;

c) è esclusa la nomina nei confronti del coniuge, ascendenti, discendenti, parenti e affini fino al terzo grado di amministratori comunali di cui al punto "a". È altresì incompatibile con cariche pubbliche elettive;

Il Garante non può esercitare impieghi pubblici o privati, attività professionali, commerciali o industriali, che determinino conflitti di interessi con la sua funzione. Al Garante si applicano, altresì,le cause di incompatibilità previste per la carica di Sindaco dal TUEL.

Il Garante non può assumere il ruolo di mediatore né individualmente né collegialmente ai sensi del decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28 in procedimenti che abbiano ad oggetto la materia relativa agli interventi effettuati come Garante.

3. Funzioni

Le funzioni del Garante sono esercitate dal medesimo per adempiere a quanto previsto dal regolamento comunale approvato con deliberazione di C.C. 85 n. 21/12/2021 e dalle normative specifiche nazionali, regionali, europee e internazionali.

Il Garante si pone come punto di riferimento, sul territorio comunale, per le persone con disabilità, per la tutela dei loro diritti e degli interessi individuali o collettivi in materia di disabilità.

4. Durata e indennità

L'incarico ha durata triennale ed è rinnovabile per una sola volta. Scaduto il termine, il Garante rimane in carica per l'ordinaria amministrazione in attesa della nomina del successore. In via transitoria è previsto che il primo incarico abbia una durata sperimentale di un anno. L'incarico ha carattere onorario ed è svolto a titolo gratuito e non percepisce alcuna indennità o compenso.

5. Modalità e termini per la presentazione della candidatura

La domanda di partecipazione della candidatura, corredata della documentazione come sotto specificata, e redatta in conformità al modello di domanda dovrà pervenire **dal 14/04/2025 entro e non oltre il 30/06/2025**. secondo una delle seguenti modalità:

- ✓ A MEZZO POSTA CERTIFICATA trasmessa esclusivamente all'indirizzo di posta certificata sociale@pec.comune.serravalle-pistoiese.pt.it indicando il seguente oggetto: "CANDIDATURA GARANTE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA' COMUNE DISERRAVALLE PISTOIESE". L'invio dovrà essere effettuato da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC, la documentazione dovrà essere sottoscritta in formato elettronico (firma digitale); farà fede la data e l'ora di ricezione della domanda nella casella di posta elettronica certificata del Comune di Serravalle Pistoiese, attestata dalla ricevuta di consegna;
- ✓ A MEZZO RACCOMANDATA A.R. (farà fede il timbro postale di spedizione) riportante la dicitura "CANDIDATURA GARANTE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA' COMUNE DI SERRAVALLE PISTOIESE – UFFICIO SERVIZI SOCIALI" con allegata copia del documento di identità in corso di validità, indirizzata a - Comune di Serravalle Pistoiese Via Garibaldi 54 - 51034 Serravalle Pistoiese (PT);
- ✓ DIRETTAMENTE MEDIANTE CONSEGNA A MANO, con allegata copia del documento di identità in corso di validità, presso gli uffici Protocollo del Comune (Sede Serravalle e Distaccamento Casalguidi), negli orari di apertura dell'ufficio;

Nel caso in cui, alla scadenza del presente avviso sia pervenuta una sola domanda l'amministrazione si riserva di prorogare i termini fino al pervenire di almeno un'ulteriore candidatura.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti Documenti

- ✓ documento valido di identità personale in caso di domanda non firmata digitalmente;
- ✓ il curriculum vitae, datato e autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 riportante in modo sintetico i dati anagrafici, i titoli di studio ed evidenziante gli incarichi ricoperti e le attività svolte che documentano l'esperienza maturata in riferimento alla tipologia dell'incarico in oggetto.

Il recapito delle domande rimane ad esclusivo rischio del mittente e ove per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, la stessa non venisse recapitata in tempo utile, l'Ente non assume responsabilità alcuna.
Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine ultimo sopra indicato, nonché la mancata produzione entro il termine indicato del curriculum vitae e di tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione.
Successivamente verrà seguita la procedura di cui all'art.2 c.5 del Regolamento del Garante per i diritti delle persone disabili approvato con delibera C.C. n.85/2021.

6. Comunicazioni ed informazioni

Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, né selettiva:

l'acquisizione delle candidature ha solo finalità conoscitiva in ordine alla individuazione dei soggetti idonei, interessati all'assunzione dell'eventuale incarico.

Del presente Avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione in forma digitale all'Albo pretorio del Comune di Serravalle Pistoiese e sul sito Web istituzionale del Comune di Serravalle Pistoiese: www.comune.serravalle-pistoiese.pt.it

Il presente Avviso e la correlata presentazione delle candidature non vincolano in alcun modo il Consiglio Comunale nell'attribuzione dell'incarico in oggetto.

Gli interessati potranno richiedere notizie e chiarimenti inerenti al presente Avviso fino al giorno antecedente alla scadenza del termine per la presentazione delle proposte di candidatura all'Ufficio Servizi Sociali, - mail: sociale@comune.serravalle-pistoiese.pt.it

La domanda presentata dai partecipanti e la relativa documentazione allegata sarà soggetta alle norme di diritto di accesso ai sensi della L. 241/1990.

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Arianna Corsini

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (di seguito "Regolamento") e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e smi., sono riportate di seguito le informazioni in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento dei dati personali raccolti dal Comune di Serravalle Pistoiese in occasione dell'Avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per la nomina del Garante per i diritti della persona disabile del Comune di Serravalle Pistoiese

Titolare del trattamento
Titolare del trattamento è il Comune di Serravalle Pistoiese, via G.Garibaldi 54 e-mail: protocollo@comune.serravalle- pistoiese.pt.it - P.E.C. amministrazione@pec.comune.serravalle-pistoiese.pt.it

Responsabile della protezione dei dati
Il Titolare ha designato il responsabile della protezione dei dati personali (RPD): Riccardo Narducci, email: dpo@comune.serravalle-pistoiese.pt.it

Tipologia di dati personali trattati e di interessati
Nei limiti delle finalità e delle modalità definite nella presente informativa, sono oggetto di trattamento i dati personali e le categorie particolari di dati personali contenuti nella richiesta di intervento socio-assistenziale, nonché quelli contenuti nella documentazione medica esibita.

Finalità e base giuridica del trattamento
I dati personali saranno trattati esclusivamente per la CANDIDATURA E SUCCESSIVA NOMINA A GARANTE DEI DISABILI, esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del Regolamento), nonché per motivi di interesse pubblico rilevante relativo trattamenti effettuati da soggetti pubblici (art. 9, par. 2, lett. g, del Regolamento e art. 2-sexies lett. m e s, del D.Lgs. n. 196/2003).

Destinatari dei dati
I dati non sono diffusi dall'Ente a soggetti indeterminati mediante la loro messa a disposizione o consultazione se non per adempiere a prescrizioni derivanti dalla normativa vigente; i dati potranno essere comunicati dal Comune ad Enti pubblici, a soggetti pubblici o privati rispetto ai quali vi sia obbligo o necessità di comunicazione, nonché a soggetti incaricati dallo stesso Comune, nei limiti necessari per svolgere il loro incarico presso l'Amministrazione, nel rispetto delle prescrizioni di legge e secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.
I dati non saranno trasferiti in Paesi terzi o ad un'organizzazione internazionale, se non per adempiere a prescrizioni derivanti dalla normativa vigente.

Conservazione dei dati
I dati personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e, successivamente, per il tempo in cui l'Ente risulta soggetto ad obblighi di conservazione previsti da norme di legge o di regolamento.

Diritti degli interessati
Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati personali, la loro rettifica, cancellazione o la limitazione del trattamento o di opporsi al medesimo come previsto dagli artt. 15-22, Regolamento UE n. 679/2016, ed art. 2-undecies, D.Lgs. n.196/2003 e smi.; per esercitare tali diritti è sufficiente scrivere alla seguente mail: sociale@comune.serravalle-pistoiese.pt.it.
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione del Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali (Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma) e di promuovere ricorso alla competente autorità giudiziaria.

Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali
La comunicazione dei dati personali da parte dell'interessato è facoltativa; il loro mancato conferimento impedisce, nei casi previsti, l'avvio e/o proseguimento del procedimento e/o di ottenere quanto richiesto.

Modalità di trattamento
I dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione. Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantirne sicurezza e riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici, per memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi. I dati personali raccolti sono trattati dal personale del Comune che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo, ovvero da soggetti diversi nominati dall' Ente stesso quali responsabili del trattamento in relazione alle finalità ed alla base giuridica sopra indicate.