

COMUNE DI SERRAVALLE PISTOIESE

Provincia di Pistoia

AVVISO PUBBLICO

finalizzato alla formazione di un Elenco di Avvocati per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale per la difesa dell'Ente.

1. Oggetto dell'avviso

Il Comune di Serravalle Pistoiese intende costituire, secondo i principi di trasparenza della vigente normativa, un elenco di professionisti Avvocati appartenenti al libero foro, per il conferimento di incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio dell'Ente nelle controversie in cui esso è coinvolto, sia in sede stragiudiziale, sia innanzi a tutte le Autorità giurisdizionali ed in tutti i possibili gradi di giudizio.

L'elenco si articola nelle seguenti sezioni divise per materia:

Sezione A – Diritto amministrativo

Sezione B – Diritto civile e Diritto del Lavoro

Sezione C – Diritto Penale

Sezione D – Diritto Tributario

Sezione F – Giovani Avvocati.

La domanda di iscrizione può essere presentata per massimo due delle suddette sezioni.

L'inserimento nell'elenco non costituisce garanzia di affidamento degli incarichi.

Si precisa che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi e/o classificazioni di merito.

La domanda di inserimento nell'elenco ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all'assunzione dell'incarico. L'acquisizione delle domande e l'inserimento nell'elenco non comporta, quindi, l'assunzione di alcun obbligo da parte dell'Ente di conferire incarichi ai professionisti iscritti e, pertanto, non attribuisce alcun diritto agli stessi in ordine all'eventuale conferimento di incarichi.

2. Requisiti per l'iscrizione nell'elenco

Possono chiedere di essere iscritti nell'elenco gli avvocati, singoli o associati, che siano in possesso dei seguenti requisiti, i quali dovranno essere autocertificati al momento della domanda di iscrizione:

- a) possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno 5 (cinque) anni consecutivi; *
- d) (eventuale) iscrizione all'Albo speciale per il patrocinio davanti alle giurisdizioni superiori;
- e) assenza di condanne penali e/o provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della normativa vigente;
- f) capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione secondo le vigenti norme di legge;
- g) insussistenza di cause di incompatibilità o di inconferibilità (D. Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.) e/o di conflitto di interesse, anche potenziale, con il Comune di Serravalle Pistoiese;
- h) non aver svolto negli ultimi tre anni e nemmeno avere in corso, al momento dell'iscrizione, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause contro il Comune di Serravalle Pistoiese;
- i) assenza di provvedimenti sanzionatori definitivi di natura disciplinare, più gravi dell'avvertimento, adottati dall'Ordine di appartenenza negli ultimi due anni;
- j) essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi previdenziali in favore dell'erario, di enti pubblici e della cassa previdenziale forense;
- k) possesso dell'obbligatoria polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile derivante dall'esercizio della professione, con adeguato massimale.

* Per quanto riguarda la domanda di iscrizione nella **Sezione F – Giovani Avvocati** si fa eccezione al possesso del requisito di cui alla lett. c).

Nella sezione F possono, infatti, essere inseriti gli avvocati che siano iscritti all'Albo professionale da almeno 2 (due) anni consecutivi, per l'affidamento di controversie il cui valore rientra nella competenza del Giudice di Pace.

Si precisa che l'Amministrazione si riserva di affidare gli incarichi il cui valore rientra nella competenza del Giudice di Pace anche ad avvocati iscritti nelle altre Sezioni dell'elenco.

In caso di conferimento dell'incarico, il professionista scelto, al momento dell'accettazione, dovrà rilasciare un'apposita dichiarazione in cui conferma la permanenza dei requisiti di cui sopra necessari per l'iscrizione nell'elenco, e contestualmente dovrà dichiarare di non accettare altri incarichi da

terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Serravalle P.se per tutta la durata del rapporto.

3. Contenuto della domanda

L'iscrizione avviene su domanda del professionista interessato, il quale dovrà utilizzare il modello allegato al presente avviso.

La domanda dovrà contenere i seguenti dati: nome, cognome e dati anagrafici, indirizzo dello studio, indirizzo di posta elettronica e PEC, recapiti telefonici, codice fiscale e partita IVA, autocertificazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente avviso.

Il professionista dovrà indicare la/e sezione/i a cui intende iscriversi, con il limite massimo di due sezioni selezionabili.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- curriculum vitae e professionale in formato europeo.

Tutti i requisiti sopra elencati dovranno essere autocertificati ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ss.mm.ii e dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e permanere per tutto il periodo di validità dell'elenco.

Il professionista, nella domanda di iscrizione all'elenco, dovrà dichiarare di impegnarsi ad informare tempestivamente il Comune di Serravalle Pistoiese delle eventuali variazioni e/o della perdita dei requisiti di cui all'art. 2).

Dovrà altresì dichiarare, in caso di assunzione dell'incarico, di impegnarsi:

1. ad aggiornare tempestivamente l'ente sullo stato del giudizio e sull'esito delle singole udienze, con indicazione dell'attività posta in essere, e ad inviare in tempi congrui copia degli atti redatti nonché di ogni altro scritto giudiziale, dei verbali d'udienza se richiesti e dei provvedimenti del giudice (decreti, ordinanze, sentenze);
2. a rendere per iscritto, al termine di ogni fase o grado di giudizio, un parere in ordine alla sussistenza o meno dei motivi per proporre gravame o per resistere nei successivi gradi di giudizio, o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel procedimento, compreso fornire le istruzioni e le direttive necessarie per dare completa attuazione alle pronunce giurisdizionali e prevenire, quindi, pregiudizi per l'Ente;
3. a rendere per iscritto un parere in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale;
4. senza spese ulteriori a carico dell'ente a garantire, su richiesta del Comune di Serravalle Pistoiese, la presenza in sede quando la stessa si renda necessaria per confrontarsi sulla strategia difensiva e/o per visionare la documentazione;
5. a fornire una valutazione scritta in merito al rischio di soccombenza dell'Ente relativamente al contenzioso di cui è incaricato, per una corretta costituzione del fondo rischi contenzioso e in tempi utili per la predisposizione degli atti relativi al bilancio consuntivo dell'ente.

4. Modalità di presentazione della domanda

La domanda di iscrizione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal singolo professionista e dovrà pervenire **esclusivamente tramite PEC** all'indirizzo amministrazione@pec.comune.serravalle-pistoiese.pt.it in formato pdf non modificabile, indicando nell'oggetto della PEC: “Domanda di iscrizione Elenco Avvocati per il Comune di Serravalle Pistoiese”, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

5. Iscrizione, tenuta e validità dell'elenco

Le domande pervenute saranno acquisite al protocollo generale dell'ente ed i nominativi degli Avvocati in possesso dei requisiti previsti saranno inseriti in un elenco stilato in ordine alfabetico, suddiviso nelle sezioni indicate all'art. 1 in base alla materia di specializzazione, che verrà approvato con determina e conservato agli atti dell'ufficio.

L'elenco così formato avrà validità per 3 (tre) anni dalla sua approvazione. Successivamente alla fase istitutiva, l'elenco verrà comunque aggiornato ogni 6 (sei) mesi sulla base delle domande di iscrizione pervenute entro il 30/6 ed il 31/12 di ogni anno.

6. Cancellazione dall'elenco

L'Ente dispone la cancellazione dall'elenco e la comunica al professionista nei casi in cui lo stesso:

- a) abbia richiesto, anche senza indicarne i motivi, la cancellazione;
- b) abbia perso i requisiti per l'inserimento nell'elenco;
- c) abbia, senza giustificato motivo, rifiutato o rinunciato all'incarico;
- d) non abbia assolto con diligenza e puntualità l'incarico affidato;
- e) si sia reso responsabile di gravi inadempienze;
- f) abbia reso false dichiarazioni nella domanda di iscrizione nell'elenco;
- g) abbia promosso giudizi avverso il Comune o abbia assunto incarichi in conflitto con gli interessi dell'ente.

7. Modalità di conferimento e assunzione dell'incarico

L'affidamento dell'incarico di patrocinio legale avviene con determinazione del Funzionario dell'Area Amministrativa, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 4 delle Linee Guida.

Con l'accettazione dell'incarico l'avvocato si assume ogni responsabilità riferibile all'attività professionale resa.

8. Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Serravalle Pistoiese: www.comune.serravalle-pistoiese.pt.it e sarà inviato al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Pistoia, di Prato e di Firenze per la pubblicazione sui rispettivi siti.

Il Comune di Serravalle Pistoiese si riserva ogni facoltà di disporre la revoca dell'avviso, di non procedere all'approvazione dell'elenco, ovvero di non utilizzare l'elenco in caso di modifiche normative e/o organizzative che determinano il venir meno dei presupposti della sua utilizzazione.

9. Trattamento dei dati personali

Si rimanda all'Informativa allegata al presente avviso.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Arianna Corsini, Funzionario Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa del Comune di Serravalle Pistoiese.

Per ogni informazione gli avvocati potranno rivolgersi alla Dott.ssa Alessia Stiavelli Responsabile dell'U.O. Segreteria, Affari Legali e Turismo, e-mail: segreteria@comune.serravalle-pistoiese.pt.it; telefono: 0573/917205.

Serravalle Pistoiese, 30/10/2023

**Il Funzionario amministrativo
Dott.ssa Arianna Corsini**

Allegati:

- Fac simile domanda
- Informativa Trattamento dati personali